

**Согласовано**

**Утверждено**

Заместитель главы  
администрации ПМР  
по социальным вопросам  
\_\_\_\_\_ Н.М.Михлик

Начальник ОДКМ и СП  
Администрации ПМР  
\_\_\_\_\_ Е.В.Скрынник

## **Положение о конкурсе молодежных инновационных социально-значимых проектов.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок организации конкурса молодежных инновационных социально-значимых проектов (далее - Конкурс), который проводится в рамках реализации муниципальной программы «Молодежная политика в Пограничном муниципальном районе в 2015 году».

1.2. Организатором конкурса является отдел по делам культуры, молодежи и социальной политике Администрации Пограничного муниципального района при поддержке местного отделения Всероссийской общеполитической партии «Единая Россия».

1.3. Участниками конкурса могут выступать как молодежные коллективы, так и индивидуальные авторы. Возраст участников конкурса не должен превышать 35 лет.

1.4. Приоритетными направлениями молодежных инновационных социально - значимых проектов для Пограничного района являются:

- повышение качества обслуживания и привлечение зрительской аудитории в сфере культуры, внедрение новых форм работы с молодежью;
- развитие потенциала культурных, спортивных, исторических и других мероприятий;
- благоустройство и модернизация существующих, устаревших или нефункционирующих объектов.

### **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Целью конкурса является выявление лучших молодежных инновационных социально-ориентированных проектов, направленных на культурно-просветительское, социально-экономическое развитие Пограничного муниципального района.

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- выявление инновационного социально ориентированного потенциала молодежи и готовности идей для практической реализации;
- распространение информации об инновационном потенциале района;
- формирование общественного мнения о полезности инноваций;

- формирование базы социально-значимых проектов для участия в конкурсах на получение грантов на основе софинансирования.

### **3. Условия участия в конкурсе**

3.1 Для участия в конкурсе необходимо подготовить проект, не противоречащий законодательству РФ и отвечающий целям и задачам конкурса.

3.2. До 1.10.2015 необходимо представить следующие документы (в печатном и электронном варианте):

- заявка на участие в конкурсе (приложение 1);
- паспорт проекта (приложение 2);
- проект (с подробной сметой расходов).

3.3. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в отделе по делам культуры, молодежи и социальной политике Пограничного муниципального района (каб.107) по улице Советская, 31, с понедельника по пятницу с 9:00 - 18:00 (перерыв: 13:00-14:00), тел. 8 (4242345) 2-40-18 – куратор конкурса Галиева Эльвира Робертовна.

3.4. Представленные на конкурс материалы не рецензируются и не возвращаются.

3.5. Факт предоставления проекта на конкурс означает согласие автора (авторов) на экспонирование проекта от лица Администрации Пограничного муниципального района на всероссийских и региональных конкурсах для получения грантов на основании софинансирования при сохранении авторства.

### **4. Критерии конкурсного отбора**

4.1. Проекты оцениваются по следующим критериям:

1) массовость проекта по количеству охваченного населения (0-40 человек - критерий не выражен, 41-150 человек – критерий слабо выражен, 151-300 человек – критерий хорошо выражен);

2) наличие инновационных подходов в реализации проекта (использование новых форм, методов реализации проекта);

3) обоснованность бюджета проекта (подробное и аргументированное обоснование каждой статьи расходов на реализацию проекта);

4) наличие результатов от реализации проекта (качественные и количественные изменения после реализации проекта в сравнении с показателями, указанными до реализации проекта);

5) актуальность проекта (соответствие цели, задач проекта настоящему положению);

6) привлечение спонсоров и инвесторов к софинансированию проекта (отсутствие спонсоров и инвесторов – критерий не выражен, наличие одного спонсора либо инвестора – критерий слабо выражен, наличие двух спонсоров либо двух инвесторов - критерий хорошо выражен).

4.2. Не допускаются к рассмотрению проекты:

- 1) коммерческие или предусматривающие закупку оборудования с использованием его в дальнейшем в коммерческих целях;
- 2) проекты, целями которых является издание рукописей и производство CD-дисков, Интернет-сайтов;
- 3) проекты, целями которых являются вручение премий, чествование, денежное вознаграждение за реализацию проектов;
- 4) проекты, нацеленные на приобретение офисной мебели, на поддержку текущей деятельности организации, выплату гонораров, арендную плату, плату за коммунальные услуги, на гуманитарную и иную материальную помощь.

## **5. Порядок проведения конкурса**

5.1. До 1.10.2015 года осуществляется прием заявок для участия в конкурсе. В случае, если проект не соответствует установленным требованиям, он возвращается автору (авторам) в течение трех дней с момента его рассмотрения, с письменным уведомлением, в котором указываются основания возврата проекта. Проекты, оформленные в соответствии с требованиями, допускаются к презентации. Список участников, допущенных к защите проекта будет опубликован на сайте Администрации Пограничного муниципального района в течение 7 дней со дня окончания приема заявок.

5.2. 23.10.2015 года в Молодежном центре (ул.Гагарина, 8) в 15:00 состоится финал конкурса и защита проектов. Презентация проекта осуществляется в форме информационного сообщения продолжительностью до 10 минут с применением слайдов, схем, диаграмм.

5.3. Для оценки проектов создается конкурсная комиссия. Комиссия оценивает представленную претендентами документацию по степени новизны и оригинальности решений, инвестиционной привлекательности и коммерческой эффективности. Отбор наиболее перспективных проектов решается путем подсчета баллов, выставляемых членами конкурсной комиссии. Проекты оцениваются по каждому из 6 критериев (указанные в пункте 4 настоящего Положения) по шкале от 0 до 2 баллов: «0» – критерий не выражен, «1» – критерий слабо выражен, «2» – критерий хорошо выражен. Максимальное количество баллов, которое может выставить один член комиссии, составляет 12 баллов. Каждый член комиссии выставляет баллы в оценочной ведомости. Подсчет общей суммы баллов проводит секретарь комиссии и заносит в сводную ведомость. В случае, если количество баллов распределяется поровну, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в заседании, и утверждает председатель конкурсной комиссии.

5.4. Проведение конкурса и его результаты освещаются организаторами конкурса на официальном сайте администрации Пограничного муниципального района.

## **6. Финансирование**

Финансирование конкурса осуществляется в соответствии с муниципальной программой «Молодежная политика в Пограничном муниципальном районе в 2015 году».

## **7. Награждение**

- 7.1. Каждый участник конкурса получает сертификат участника.
- 7.2. Победители конкурса (1,2,3, место) награждаются дипломами и памятным сувенирами от организаторов и спонсоров мероприятия.
- 7.3. Участник, занявший 1 место в конкурсе, будет удостоен специального приза от организаторов.

## Заявка на участие в конкурсе молодежных инновационных проектов

Название проекта \_\_\_\_\_

Руководитель проекта (ФИО, адрес, телефон) \_\_\_\_\_

### Авторы проекта (указываются все авторы)

ФИО (полностью) автора проекта	Место учебы (работы) должность	Год рождения	Контактные телефоны (домашний, мобильный)

Комплект заявочных документов на \_\_\_\_\_ листах.

Достоверность представленных сведений гарантирую, с условиями конкурса ознакомлен.

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

### Паспорт проекта (по указанной схеме)

1.	Титульный лист	полное название проекта; руководитель проекта (ФИО, адрес, телефон); автор(ы) проекта; направление проекта; сроки выполнения проекта
2.	Краткая аннотация	изложение сути проекта (не более 1 стр.) с указанием количества охвата населения
3.	Описание проблемы и ее актуальность	описание ситуации или проблемы, побудившей автора к разработке проекта
4.	Цели и задачи проекта	цели должны указывать на конечный результат и соответствовать направлениям, указанным в п.2 раздела I Положения; задачи должны быть конкретны и реальны
5.	Методы	описание стратегии достижения желаемых результатов
6.	Механизмы реализации	график проектных мероприятий (календарный план работы с указанием планируемых мероприятий, сроков проведения, ответственных за реализацию и планируемых результатов мероприятия)
7.	Результаты реализации проекта	конкретные итоги реализации проекта в соответствии с заявленными целями, практическое значение реализации проекта для района
8.	Развитие проекта	описание перспективы развития проекта, возможные риски и пути их решения
9.	Смета	описание статей расходов, суммы запрашиваемых средств, собственного вклада (материальные, денежные и иные ресурсы); каждая статья должна соотноситься с рабочим планом
10.	Приложения	письма поддержки, публикации, фото, видеоматериалы, иные материалы, подтверждающие актуальность проблемы, решаемой в ходе проекта
11.	Спонсоры	информация о привлечение спонсоров для реализации проекта (указание количества спонсоров)
12.	Ресурсная база	информация о наличии ресурсной базы для реализации проекта (материально – технические, кадровые ресурсы)

